



บันทึกข้อความ

ลำดับที่

โทร

ส่วนราชการ

ที่/...../.....

เรื่อง กู้เงินสามัญ

เรียน

เนื่องด้วย กระผม/ดิฉันอายุ.....ปี รับราชการ
ในตำแหน่งสังกัด.....รับเงินเดือน ๆ ละ บาท
เป็นสมาชิก สอ.พธ.ทบ.เลขที่ จำนวนหุ้นฝาก ไว้ขณะนี้ บาท มีหนี้ค้าง.....บาท
(.....) มีความเดือดร้อน(ให้ระบุเหตุผลและความจำเป็นเร่งด่วน) กู้เงิน สอ.พธ.ทบ.
จำนวน บาท (.....)
เพื่อ(รายละเอียดตามหลักฐานที่แนบ) กระผม/ดิฉัน ขอรับรองว่า
เมื่อได้รับเงินจำนวนนี้ไปแล้ว จะใช้ตามที่ระบุไว้ทุกประการ และมีเงินเดือนเหลือให้หักได้ครบ งวด โดยไม่
เดือดร้อนแต่อย่างใด

..... ผู้กู้
(.....)

เรียน ผอ./ทก.....

1. ได้พิจารณาตามคำขอของ แล้ว เห็นว่ามีความเดือดร้อน
และมีความจำเป็นตามรายงานจริง
2. มีเงินเดือนเหลือให้หักได้
3. เป็นบุคคลที่มีระเบียบ วินัย ความประพฤติเรียบร้อย รับราชการด้วยความขยันหมั่นเพียร ซื่อสัตย์ สุจริต
สมควรที่จะได้รับความช่วยเหลือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนในครั้งนี้เป็นอย่างยิ่ง เพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่
ราชการต่อไป.

.....
(.....)
ตำแหน่ง
...../...../.....

เรียน ผู้จัดการ สอ.พธ.ทบ.

เพื่อดำเนินการต่อไป

.....
(.....)
ตำแหน่ง
...../...../.....